Anlage 13 zur GRDrs 885/2019

**Verlängerung eines Stellenvermerks
zum Stellenplan 2020**

| Stellennummer,Kostenstelle | Amt | BesGr.oderEG | Funktions-bezeichnung | AnzahlderStellen | Stellen-vermerkbisher**neu** | durchschnittl.jährl. kosten-wirksamerAufwandin Euro |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 230 3033 08023306030 | Liegenschaftsamt  | EG 8 | Sachbearbeiter/-in | 1,0 | KW 01/2022**KW 01/2024** | -- |

**Begründung:**

Zum Stellenplan 2012 (GRDrs 769/2011, Anlage 3) wurde diese Planstelle befristet geschaffen zur Zusammenfassung und anschließenden Ausschreibung von Wartungsverträgen. Mit der Stellenschaffung wurde der Haushaltsansatz für Wartungen um 75.000 € pro Jahr reduziert. Beim letzten Stellenplanverfahren wurde der KW-Vermerk um weitere 2 Jahre verlängert.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

* Bedarfsfeststellung und Vergabe sämtlicher Wartungsverträge von technischen
Anlagen
* Fachliche Überprüfung der Ausschreibungsunterlagen und sämtlicher Leistungsverzeichnisse, Hinterlegung von Formeln und Plausibilitätsprüfung, Fertigstellung der Ausschreibungsunterlagen, Durchführung von Objektbegehungen mit Firmen, Prüfen und Auswerten der eingegangenen Angebote, Abfrage der Referenzen, Zuschlagsfindung, Dokumentation/Vergabeniederschrift, Absagebriefe, Zuschlagsmitteilung.
* Verwaltung der abgeschlossenen Verträge
* Qualitäts- und Reklamationsmanagement
* Rechnungsbearbeitung

Bisher wurde nur knapp über ein Drittel der insgesamt 4.515 bestehenden Verträge geprüft und neu ausgeschrieben. Neben der Kostenersparnis bei der Vergabe der Aufzugswartungen (Einsparung jährlich 78.827,62 €/brutto) konnte zu Jahresbeginn 2015 bei der Wartung von Brandmeldeanlagen durch entsprechende Bündelung ein Einsparvolumen von rd. 15.000 €/butto im Jahr erzielt werden.

Die bestehende Stelle wird weiterhin benötigt. Ansonsten können weder die bestehenden Wartungsverträge verwaltet noch weitere neu abgeschlossen werden.