Anlage 14 zur GRDrs. 822/2023

**Stellenschaffung**

**zum Stellenplan 2024**

| Org.-Einheit,Kostenstelle | Amt | BesGr.oderEG | Funktions-bezeichnung | AnzahlderStellen | Stellen-vermerk | durchschnittlicherjährlicherkostenwirksamerAufwandin Euro |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 40-2.424024 7000 | Schulverwaltungsamt | A 12 | Sachbearbeiter/ -in | 0,15 |       | 17.565 |

# 1 Antrag, Stellenausstattung

Der Schaffung von 0,15 Stellen in Besoldungsgruppe A 12 für die Leitungsfreistellung des Teams 40-2.42 „pädagogische Angebotssteuerung“ im Sachgebiet „pädagogischer Schulservice“ des Schulverwaltungsamtes wird zugestimmt.

# 2 Schaffungskriterien

Das Stellenschaffungskriterium „erhebliche Arbeitsvermehrung“ in der Ausprägung Leitungsspanne ist im Umfang von 0,15 Stellen erfüllt.

# 3 Bedarf

## 3.1 Anlass

Das Sachgebiet wird im Laufe des Jahres 2023 auf mindestens 26 Mitarbeiter anwachsen. Es wurden daher 2 Teams neu gebildet, deren Leitungen die Dienst- und Fachaufsicht übertragen wurde:

* Team 2.41 Pädagogische Angebotsplanung, Querschnittsthemen, Projekte (8-10 Mitarbeiter) und
* Team 2.42 Pädagogische Angebotssteuerung, Fachberatung und Betriebsmanagement (16-18 Mitarbeiter)

Die Leitung des Teams 2.42 ist zusätzlich Kinderbeauftragte des Amtes, leitet unter der Führung der städtischen Kinderbeauftragten mehrere Arbeitsgruppen und ist verantwortlich für ein Pilotprojekt „Kinderrechte im Verwaltungshandeln“.

Seitherige Aufgaben des Sachgebietes sind

* Personalsachbearbeitung, fachliche Beratung und schulscharfe Organisation des Angebotes von derzeit rund 140 Betreuungskräften in 14 Grundschulen und 5 SBBZ einschließlich dem Abschluss der Elternverträge (Personalsachbearbeitung auslaufend)
* Organisation und Umsetzung eines Fortbildungsprogramms für Betreuungskräfte
* Organisation der halbtägigen Ferienbetreuung über die offene Jugendhilfe
* Kooperation mit Trägern der Jugendhilfe zur Umsetzung eines qualitativ hochwertigen Ganztagsangebots in derzeit 45 Ganztagsgrundschulen und 12 Schülerhäusern einschließlich ganztägiger Ferienbetreuung, Abschluss von Kooperationsverträgen
* Fachliche Beratung von Schulen und Trägern, regelmäßige Jour Fixe und Krisenintervention
* Organisation von Schulmittagessen an den Ganztagsgrundschulen und Schülerhäusern, mit Durchführung der entsprechenden Vergabeverfahren und Vertragsabwicklung
* Konzeption und Umsetzung einer sozialräumlichen Finanzierung an 25 Ganztagsgrundschulen
* Konzeption und Umsetzung eines gemeinsamen Fortbildungsprogramms für Lehrkräfte und pädagogische Fachkräfte
* Konzeption und Umsetzung der Beteiligung externer Partner aus Musik, Kultur, Natur, Sport in Ganztagsgrundschulen

Im Zuge der Neuorganisation des Schulverwaltungsamtes wurden dem Team weitere umfangreiche Aufgabengebiete von anderen Sachgebieten übertragen:

* Jugendbegleiterprogramm,
* Ganztag im weiterführenden Bereich einschließlich Schulmittagessen
* Ganztag in SBBZ einschließlich der dort üblichen Abrechnung des Mittagessens mit den Eltern
* Schulbegleitungen für körperlich und geistige behinderte Kinder in SBBZ und Inklusion
* Fachberatung und Organisation der vertraglichen Rahmenbedingungen für 56 pflegerische Kräfte

Sämtliche Aufgaben sind mit umfangreicher Schnittstellenarbeit und hohen finanziellen Dispositionen verbunden (insgesamt 40 Mio. € Ausgaben und 5 Mio. € Einnahmen). Für die Prüfung von Verwendungsnachweisen wurde eine spezielle Kompetenz aufgebaut.

Wie dargestellt, haben die Aufgaben im Team eine sehr hohe fachliche Breite und Komplexität. Ausschließlich 4 Mitarbeiter/-innen, die Einnahmen und Ausgaben abwickeln, verrichten überwiegend Routinetätigkeiten. Wie ebenfalls dargestellt, entwickeln sich die Aufgaben im Sachgebiet kontinuierlich weiter und erfordern umfangreiche Planungs- und Organisationsprozesse. Der Abstimmungsbedarf ist innerhalb der Teams, zwischen den Teams bzw. im Sachgebiet, mit den Schulgemeinden und einer Fülle von Netzwerkpartnern innerhalb und außerhalb der Stadtverwaltung sehr hoch Hinzu kommen Besonderheiten beim Personal vor Ort: Betreuungskräfte und pflegerische Kräfte arbeiten in Teams ohne Leitung in den Schulen.

## 3.2 Bisherige Aufgabenwahrnehmung

Vor der Neuorganisation gab es im Sachgebiet keine Teamleitungen.

## 3.3 Auswirkungen bei Ablehnung der Stellenschaffungen

Die Teamleitung könnte ihren Leitungsaufgaben nicht im erforderlichen Umfang nachkommen oder müsste erforderliche höherwertige sachbearbeitende Aufgaben vernachlässigen.

# 4 Stellenvermerke

-