

Stuttgart, 09.04.2013

**Parken in S-West  
- Abrechnungsbeschluss**

**Beschlußvorlage**

<b>Vorlage an</b>	<b>zur</b>	<b>Sitzungsart</b>	<b>Sitzungstermin</b>
Ausschuss für Umwelt und Technik	Vorberatung	öffentlich	23.04.2013
Verwaltungsausschuss	Vorberatung	öffentlich	24.04.2013
Gemeinderat	Beschlussfassung	öffentlich	25.04.2013

**Beschlußantrag:**

Die Abrechnung der Kosten für die Einführung des Parkraummanagements in S-West mit Gesamtausgaben von 2.541.878,57 EUR wird anerkannt.

**Begründung:**

Der Gemeinderat hat durch den Beschluss am 25. März 2010 (GRDrs 134/2010) der Einführung einer flächendeckenden Parkraumbewirtschaftung in S-West mit einem Aufwand von 2.568.500 EUR zugestimmt. Im Jahr 2011 wurden Mittel zu Amt 32 in Höhe von 15.172,50 EUR für die Anpassung der Software Parkausweise umgesetzt und der Ansatz entsprechend auf 2.553.327,50 EUR reduziert.

Somit wurden die bewilligten Mittel um 11.448,93 EUR unterschritten. Dies entspricht < 1 %.

Die Parkraumbewirtschaftung wurde zum 1. März 2011 eingeführt. Die letzten Maßnahmen wurden mit der abschließenden Markierung in der Reinsburgstraße im September 2012 fertig gestellt.

**Finanzielle Auswirkungen**

Die Maßnahme wurde im Teilfinanzhaushalt beim Projekt - Nr. 7.666003 - Parkscheinautomaten PRM West – und im Teilergebnishaushalt innerhalb des Amtsbereichs 66094600 – Parkierungseinrichtungen – über die Kostengruppe 42120 – Unterhalt sonst. Bewegliches Vermögen – wie folgt abgewickelt:

	<b>Teilfinanz- haushalt EUR</b>	<b>Teilergebnis- haushalt EUR</b>	<b>Interne Leistungsverrech- nung inkl. Eigenleistungen EUR</b>	<b>Gesamt EUR</b>
<b>Haushaltsjahr 2010</b>	323.987,96	17.259,14	15.036,08	356.283,18
<b>Haushaltsjahr 2011</b>	1.867.732,83	132.882,97		2.000.615,80
<b>Haushaltsjahr 2012</b>	4.435,13	195.580,54		200.015,67
<b>Summe</b>	2.196.155,92	345.722,65	15.036,08	2.556.914,65
<b>Gesamtauszahl- ung</b>	2.541.878,57			
<b>Entnahme aus der Rücklage für Parkierung</b>	2.556.914,65			

Die Abrechnungssumme stimmt mit den Buchungen im automatisierten Buchungsverfahren überein.

**Beteiligte Stellen**

Referat WFB

**Vorliegende Anträge/Anfragen**

---

**Erledigte Anträge/Anfragen**

---

Dirk Thürnau  
Bürgermeister

## Anlagen

---