

Stuttgart, 19.07.2023

Rahmenvereinbarung über die Lieferung von Schultafeln in den verschiedenen Tafelarten

Beschlussvorlage

Vorlage an	zur	Sitzungsart	Sitzungstermin
Verwaltungsausschuss	Beschlussfassung	öffentlich	26.07.2023

Beschlussantrag

1. Die Verwaltung wird beauftragt, eine Rahmenvereinbarung über 2+1+1 Jahre für die Lieferung von Schultafeln und Tafelsystemen auszuschreiben. Als Zuschlagskriterien werden der Preis und die Qualität (Materialien, Verarbeitung und Konstruktion) mit jeweils 50% festgelegt.
2. Dem voraussichtlichen Finanzierungsvolumen von 1.213.800 Euro incl. MwSt. (gem. Anlage Kostenschätzung) wird zugestimmt. Die Auszahlungen werden gedeckt im Teilhaushalt 400 – Schulverwaltungsamt, Projekt-Nr. 7.409998 – sonstige Investitionen Schulbudget, Kontengruppe 78302 - Erwerb von beweglichem Anlagevermögen.

Begründung

Die Stuttgarter Schulen benötigen verschiedene Tafelarten. Unter Beachtung der vergaberechtlichen Vorschriften soll eine Rahmenvereinbarung mit einer Laufzeit von 2 Jahren und der Option der zweimaligen Verlängerung um je 1 Jahr im Rahmen einer Ausschreibung abgeschlossen werden.

Neben den klassischen Tafeln in den verschiedenen Ausführungen (Kreide und Filzstift beschreibbar, Pylonen-Klapp-Schiebetafel, Gestell-Klapp-Schiebetafeln, Hörsaaltafeln und sonstige Tafeln) werden auch Tafelsysteme für Beamer und interaktive Tafelsysteme ausgeschrieben. Die technischen Komponenten wie Beamer, Displays usw., sind nicht Bestandteil dieser Ausschreibung, sondern werden separat ausgeschrieben und beschafft. Die ausgeschriebene Menge an Tafelsystemen orientiert sich an den Erfahrungswerten der letzten Jahre (unter Berücksichtigung der Marktentwicklung, Bildungspläne und Medienempfehlungen) und an den bereits beschlossenen und finanzierten Einzelvorhaben.

Für die fachliche Ausgestaltung der Ausschreibung ist gemäß der Beschaffungs- und Vergabeordnung (BVO) das Schulverwaltungsamt als Fachverantwortliche Koordinierungsstelle (FKS) verantwortlich. Das Ausschreibungsverfahren wird durch das Dienstleistungszentrum des Haupt- und Personalamtes durchgeführt.

Gemäß der BVO soll bei Beschaffungen und Vergaben das Prinzip der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit berücksichtigt werden. Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes wird neben dem Preis auch die Qualität (Material, Verarbeitung, Konstruktion usw.) herangezogen. Die Qualität der angebotenen Produkte wird anhand der Zuschlagskriterien geprüft.

1. Zuschlagskriterium Preis, Gewichtung 50%

Die preisliche Bewertung erfolgt auf Grundlage des ermittelten Gesamtpreises. Der niedrigste Angebotspreis erhält die vollen Punkte; alle weiteren Angebote erhalten anteilige Punkte, die sich anhand folgender Rechnung ergeben: günstigster Preis / Angebotspreis x 100.

2. Zuschlagskriterium Qualität, Gewichtung 50%

Um die Qualität der angebotenen Artikel zu bewerten, sind Handmuster einzusenden. Die zu bemusternden Artikel und die Bewertungskriterien und K.O.-Kriterien werden bereits in den Ausschreibungsunterlagen den Unternehmen bekannt gegeben. Im Rahmen der Bewertung werden dann Punkte vergeben. Die Leistungspunkte werden anhand folgender Rechnung ermittelt: erreichte Punkte / maximale Punkte x 100

Der Durchschnitt beider Werte ergibt die Kennzahl, anhand welcher der Zuschlag erteilt wird.

Klimarelevanz

Die Maßnahme hat keine Auswirkungen auf den Klimaschutz.

Finanzielle Auswirkungen

Die Kosten für die maximale Vertragslaufzeit von 4 Jahren wurden auf insgesamt 1.213.800 Euro incl. MwSt. veranschlagt. Die Auszahlungen werden gedeckt im Teilhaushalt 400 – Schulverwaltungsamt, Projekt-Nr. 7.409998 – sonstige Investitionen Schulbudget, Kontengruppe 78302 - Erwerb von beweglichem Anlagevermögen.

Die hierfür erforderlichen Mittel stehen innerhalb des Teilhaushaltes 400 – Schulverwaltungsamt – zur Verfügung.

Die genauen Kosten werden nach Abschluss des Vergabeverfahrens konkret beziffert und dem Verwaltungsausschuss mit dem Vergabebeschluss vorgelegt.

Mitzeichnung der beteiligten Stellen:

Die Referate AKR und WFB haben mitgezeichnet.

Vorliegende Anfragen/Anträge:

Erledigte Anfragen/Anträge:

Isabel Fezer
Bürgermeisterin

Anlagen
Kostenschätzung

<Anlagen>